

Regulamin Systemu Stypendialnego
Fundacji Grażyny i Wojciecha Rybka Pomoc i Nadzieja
w Bydgoszczy (tekst jednolity)

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin Systemu Stypendialnego Fundacji Grażyny i Wojciecha Rybka POMOC i NADZIEJA w Bydgoszczy (zwane dalej odpowiednio „Regulaminem” i „Fundacją”) określa zasady przyznawania, wysokość i tryb wypłacania stypendium.
2. Stypendia przyznawane są ze środków własnych Fundacji.
3. Stypendystami mogą być studenci studiów dziennych, pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendium może być przyznane uczniowi klasy maturalnej.
5. O przyznaniu stypendium decyduje suwerennie Komisja Stypendialna Fundacji (zwana dalej Komisją), którą powołuje Zarząd Fundacji.
6. Stypendium przyznawane jest na okres 9 miesięcy danego roku akademickiego, od października do czerwca. Wypłata stypendium następuje co miesiąc, przelewem bankowym na rachunek bankowy Stypendysty.
7. Wysokość stypendium przyznawana jest indywidualnie dla każdego Stypendysty. Stypendium wynosi od 300 zł do 800 zł miesięcznie.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna może przyznać inną kwotę i na inny okres niż wskazane w punktach 8 i 9, jak również zawiesić lub cofnąć stypendium.

II. Kryteria przyznawania stypendium

1. Stypendium może być przyznane uczniowi klasy maturalnej lub studentowi, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) osiągnął średnią ocen z ostatniego roku w wysokości co najmniej 4,0 lub posiada szczególne zdolności w kierunku zgodnym z wybranym kierunkiem studiów,
 - b) posiada udokumentowane osiągnięcia naukowe (zwycięzcy i laureaci olimpiad i konkursów, publikacje),
 - c) średni dochód na 1 osobę w gospodarstwie domowym jest na tyle niski, że uniemożliwia pokrycie kosztów związanych z nauką,
 - d) złożył określone w punkcie III dokumenty,
 - e) został przyjęty na wybrany kierunek studiów w trybie dziennym.
2. Stypendium może być przyznane uczniowi klasy maturalnej, spełniającemu odpowiednio warunki określone w pkt II.1 z wyłączeniem pkt. e).
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może przyznać stypendium uczniowi/studentowi, który nie spełnia niektórych spośród warunków wymienionych w pkt. 1 lub uzależnić przyznanie stypendium od innych, indywidualnie określonych warunków.
4. Zarząd może wprowadzić inne kryteria, niż określone w ust. 1, w szczególności kryterium regionalne, w formie ogłoszenia na stronie internetowej Fundacji przed rozpoczęciem procedury przyznawania stypendium w danym roku.

III. Procedura przyznawania stypendium

1. Kandydat ubiegający się o stypendium składa do Fundacji wypełniony i podpisany wniosek wraz z wymaganymi załącznikami poprzez aplikację do składania wniosków, do której link znajduje się na stronie internetowej Fundacji. Na wniosek Komisji Kandydat składa również wniosek w wersji papierowej.

2. Zarząd Fundacji dokonuje weryfikacji i oceny złożonych wniosków, a następnie kieruje wnioski do Komisji Stypendialnej Fundacji.
3. W skład Komisji Stypendialnej mogą wchodzić: Fundatorzy, członkowie Rady Fundacji, członkowie Zarządu.
4. Komisja ma prawo zażądać wglądu do oryginałów dokumentów poświadczających dane zawarte we wniosku.
5. Komisja, na podstawie wstępnej oceny wniosków, wybiera Kandydatów, których zaprasza na rozmowę kwalifikacyjną do siedziby Fundacji w Bydgoszczy.
6. Komisja Stypendialna podejmuje decyzję w sprawie przyznania stypendium na zamkniętym posiedzeniu, po rozmowach kwalifikacyjnych z Kandydatami.
7. Fundacja nie odpowiada na żadne maile dotyczące składanych aplikacji i wyboru na kolejny rok i nie podaje uzasadnienia Kandydatom, którym nie przyznano stypendium.
8. Tylko Kandydat, któremu przyznano stypendium, jest poinformowany pisemnie lub mailowo o przyznaniu mu stypendium oraz zaproszony na spotkanie w Bydgoszczy/ przyjazd na własny koszt/, na którym będą wręczane certyfikaty stypendialne. Brak udziału kandydata, któremu przyznano stypendium, w spotkaniu inauguracyjnym na którym podpisywana jest umowa o stypendium, jest równoznaczne z rezygnacją Kandydata ze stypendium.
9. Warunki wypłaty stypendium określa umowa między Stypendystą i Fundacją.
10. Komisja Stypendialna podaje na stronie internetowej Fundacji terminy przyjmowania wniosków.

IV. Obowiązki Stypendysty

Obowiązkiem Stypendysty jest:

1. godna postawa i zachowanie nie narażające dobrego wizerunku Fundacji,

2. osiągnięcie jak najlepszych wyników nauce,
3. ukończenie roku akademickiego zgodnie z terminem i programem studiów,
4. powiadomienie Fundacji o złożonym do Uczelni wniosku o urlop dziekański lub zdrowotny, o przerywaniu studiów, o zawieszeniu studiów z jakiegokolwiek powodu,
5. zawiadomienie Fundacji w ciągu 21 dni po zakończeniu każdego semestru o osiągniętych ocenach z zaliczeń i egzaminów, ewentualnie o braku zaliczenia przedmiotu lub nie zdaniem jakimkolwiek egzaminie objętym zakresem studiów,
6. zawiadomienie Fundacji o podjęciu pracy zarobkowej, otrzymaniu innego stypendium lub o istotnej zmianie dochodu na osobę w rodzinie (przez istotną z zmianę dochodu rozumie się zmianę o co najmniej 20% w stosunku do dochodu podanego we wniosku),
7. włączanie się w akcje charytatywne i inne prace Fundacji w ustalonym zakresie,
8. udział w corocznych spotkaniach integracyjnych stypendystów i władz Fundacji,
9. zgoda Stypendysty na wykorzystanie jego imienia i nazwiska oraz wizerunku na stronie internetowej Fundacji oraz w materiałach reklamowych i informacyjnych Fundacji, w tym na stronie internetowej Fundacji,
10. w przypadku przyznania stypendium na konkretny cel (np. na pokrycie kosztów akademika, zakup pomocy naukowych), Stypendysta zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający wydatkowanie stypendium na ten cel.
11. dodatkowe obowiązki mogą być sprecyzowane w umowie między Stypendystą a Fundacją.

V. Odebranie prawa do stypendium

Fundacja zaprzestaje wypłacać stypendium w następujących przypadkach:

1. Stypendysta przerwie naukę lub nie zaliczy semestru studiów,
2. Stypendysta wydatkuje stypendium na inny cel niż zostało przyznane,
3. Stypendysta podał nieprawdziwe dane we wniosku lub wykorzystał środki z przyznanego stypendium na inne cele, niż ustalone decyzją Komisji,
4. Stypendysta swoją postawą i zachowaniem naraża dobre imię Fundacji,
5. Stypendysta nie włącza się w prace Fundacji, nie uczestniczy w dorocznych spotkaniach integracyjnych Fundacji lub nie odpowiada na pisma lub maile Fundacji,
6. Stypendysta nie prześle wykazu ocen z egzaminów i zaliczeń z danego semestru w ciągu 21 dni od zakończenia semestru,
7. zwiększył się znacząco dochód w gospodarstwie domowym Stypendysty, otrzymał inne stypendium które zmieniło jego sytuację materialną, i/lub nie poinformował Fundacji o przyznaniu innego stypendium,
8. Stypendysta przestał spełniać inne warunki Regulaminu Stypendialnego,
9. Stypendysta nie wykonuje obowiązków o których mowa w p IV Regulaminu lub naruszył warunki umowy, o której mowa w pkt. III.9
10. Zaszły inne okoliczności, które w ocenie Fundacji uniemożliwiają dalszą wypłatę stypendium.
11. O odebraniu prawa do Stypendium decyduje Komisja. O odebraniu prawa do Stypendium Stypendysta informowany jest pisemnie lub mailowo.

VI. Postanowienia końcowe

1. Interpretacja niniejszego Regulaminu leży w gestii Zarządu Fundacji.
2. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługują żadne środki odwoławcze.

3. Zarząd Fundacji może dokonywać zmian w Regulaminie poprzez podjęcie stosownej uchwały.
4. Treść Regulaminu oraz wszelkie zmiany Regulaminu są niezwłocznie zamieszczane na stronie internetowej Fundacji.
5. Regulamin obowiązuje od 25 lipca 2022 r.